

Projekt

z dnia 11 czerwca 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR
RADY POWIATU LUBAŃSKIEGO**

z dnia 2025 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Lubańskiego

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) Rada Powiatu Lubańskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się tryb prac nad projektem uchwały budżetowej zgodnie z zasadami określonymi w załączniku nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Lubańskiego.

§ 3.

Traci moc Uchwała Nr LVII/314/2010 Rady Powiatu Lubańskiego z dnia 26 sierpnia 2010 r. w sprawie: trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Lubańskiego zmieniona Uchwałą nr VII/61/2024 Rady Powiatu Lubańskiego z dnia 31 października 2024 roku.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Lubaniu.

Radca prawny

Przewodniczący Zarządu

Beata Siemaszkiewicz

Zbigniew Zjawin

Procedura opracowania i uchwalenia budżetu Powiatu Lubańskiego

Szczegółowość projektu budżetu powiatu.

§ 1

1. Projekt uchwały budżetowej obejmuje w szczególności:
 - 1) zestawienie dochodów bieżących i majątkowych w pełnej szczegółowości klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział, paragraf), w szczególowości określonej art. 235, ust. 1 i ust. 3 ustawy o finansach publicznych,
 - 2) zestawienie wydatków bieżących i majątkowych w szczególowości klasyfikacji budżetowej (dział, rozdział), w szczególowości określonej art. 236, ust. 3 i ust. 4 ustawy o finansach publicznych,
 - 3) wielkość deficytu wraz z określeniem źródeł pokrycia lub nadwyżki budżetu z określeniem jej przeznaczenia,
 - 4) zestawienie przychodów i rozchodów budżetu w szczególowości paragrafów klasyfikacji budżetowej,
 - 5) zestawianie dochodów z tytułu opłat i kar i wydatków na finansowanie zadań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej w szczególowości dział, rozdział, paragraf,
 - 6) zestawienie dochodów i wydatków związanych z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych ustawami, w tym dochody podlegające przekazaniu do Skarbu Państwa,
 - 7) zestawienie dotacji dla podmiotów należących i nienależących do sektora finansów publicznych na realizację zadań publicznych, z wyodrębnieniem:
 - a) dotacji podmiotowych,
 - b) dotacji celowych,
 - 8) informację na temat utworzonych: rezerwy ogólnej oraz rezerw celowych (przeznaczenie i kwoty),
 - 9) wykaz wydatków zadań inwestycyjnych w szczególności dział, rozdział, paragraf klasyfikacji budżetowej z wyodrębnieniem nazwy zadań inwestycyjnych, jednostki organizacyjnej realizującej zadanie, łącznych nakładów finansowych oraz planowanych źródeł finansowania,
 - 10) Wykaz wydatków na programy finansowane z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - 11) Wykaz dochodów i wydatków związanych z realizacją wykonywanych na podstawie porozumień (umów) między jednostkami samorządu terytorialnego i organami administracji rządowej,
 - 12) szczególne zasady wykonywania budżetu jednostki samorządu terytorialnego w roku budżetowym jeśli są proponowane,
 - 13) upoważnienia dla Zarządu Powiatu Lubańskiego,
 - 14) ustalenie maksymalnej wysokości pożyczek, poręczeń i gwarancji udzielanych przez Zarząd Powiatu.

Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej

§ 2

1. Zarząd Powiatu przystępując do opracowania projektu budżetu na następny rok budżetowy podejmuje w terminie do dnia 31 sierpnia uchwałę określającą wytyczne do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na kolejny rok budżetowy.
2. Zgodnie z wytycznymi i terminami zawartymi w uchwale zarządu, o której mowa w ust. 1 kierownicy jednostek organizacyjnych powiatu, powiatowych służb, inspekcji i straży oraz naczelnicy wydziałów Starostwa Powiatowego w Lubaniu opracują projekt planów finansowych wraz z uzasadnieniem.

§ 3

Zarząd Powiatu w terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy przygotowuje projekt uchwały budżetowej wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi określonymi w § 8 i przedkłada:

- 1) Przewodniczącemu Rady Powiatu Lubańskiego,
- 2) Regionalnej Izbie Obrachunkowej – celem opiniowania.

§ 4

1. Niezwłocznie po otrzymaniu projektu budżetu wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi komisje Rady Powiatu przystępują do pracy analizy i oceny przedłożonego projektu.
2. Komisje Rady Powiatu mogą wnioskować o wprowadzenie zmian w opiniowanym projekcie. Wskazując inne zadanie, bądź przeznaczenie środków na inne cele komisje zobowiązane są wskazać źródła ich sfinansowania.
3. Opinie poszczególnych komisji przedstawiane są Przewodniczącemu Komisji Finansów i Rozwoju do dnia 30 listopada.
4. Komisja Finansów i Rozwoju, wydaje opinię zbiorczą w której:
 - 1) przedstawia opinię własną,
 - 2) odnosi się do opinii i wniosków zgłoszonych przez pozostałe komisje, co do ich zasadności.Ostateczną opinię do projektu uchwały budżetowej Komisja Finansów i Rozwoju, którą przedkłada Przewodniczącemu Rady Powiatu w terminie do 10 grudnia.
5. Przewodniczący Rady przedkłada wnioski i opinie komisji, wraz z opinią Komisji Finansów i Rozwoju Zarządowi Powiatu w terminie do 13 grudnia.

§ 5

1. Do momentu podjęcia uchwały budżetowej Zarząd Powiatu może przedłożyć autopoprawki do projektu budżetu uwzględniające:
 - 1) uznane za zasadne i możliwe do wprowadzenia wnioski komisji Rady Powiatu,
 - 2) przedłożone przez kierowników jednostek organizacyjnych, inspekcji i straży korekty materiałów planistycznych,
 - 3) poprawę ewentualnych nieprawidłowości w projekcie budżetu.

§ 6

1. Przewodniczący Rady Powiatu zwołuje sesję w terminie umożliwiającą uchwalenie budżetu do 31 grudnia poprzedzającego rok budżetowy.
2. Porządek obrad Sesji Rady Powiatu, na której rozpatrywany będzie projekt uchwały budżetowej, powinien obejmować:
 - a) odczytanie projektu uchwały budżetowej,

- b) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej,
 - c) odczytanie opinii Komisji Finansów i Rozwoju,
 - d) debata nad projektem uchwały budżetowej,
 - e) głosowanie proponowanych zmian do projektu budżetu – każdego wniosku (autopoprawki) osobno,
 - f) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej uwzględniającej autopoprawki.
3. Bez zgody Zarządu Rada nie może wprowadzić w projekcie uchwały budżetowej zmian powodujących zmniejszenie dochodów lub zwiększenie wydatków i jednocześnie zwiększenie deficytu budżetu, a także zwiększenie planowanych dochodów bez jednoczesnego ustanowienia źródeł tych dochodów.

§ 7

- 1. Rada uchwała uchwałę budżetową przed rozpoczęciem roku budżetowego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach – nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.
- 2. Do czasu uchwalenia budżetu podstawą gospodarki finansowej jest projekt uchwały, przedstawiony Regionalnej Izbie Obrachunkowej i Radzie Powiatu w terminie do 15 listopada.

Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu przedłoży Radzie Powiatu wraz z projektem uchwały budżetowej

§ 8

Do projektu uchwały budżetowej dołącza się:

- 1) Uzasadnienie, które obejmuje omówienie:
 - a) dochodów przyjętych do projektu uchwały budżetowej;
 - b) wydatków przyjętych do projektu uchwały budżetowej;
 - c) przychodów przyjętych do projektu uchwały budżetowej;
 - d) źródeł finansowania deficytu budżetowego;
 - e) kwoty przeznaczenia nadwyżki budżetu;
 - f) rozchodów związanych ze spłatami długoterminowych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych;
 - g) opisanie przyczyn znacznych odchyłeń planowanych dochodów i wydatków w stosunku do przewidywanego wykonania roku bazowego jeśli mają miejsce.
 - h) najważniejsze założenia przyjęte do opracowania projektu budżetu.
- 2) Materiały informacyjne (zestawienie tabelaryczne), które winny zawierać:
 - a) zestawienie planowanych dochodów i wydatków wg działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej z podziałem na poszczególne jednostki budżetowe.
 - b) Porównanie planowanych dochodów poszczególnych jednostek z przewidywanym wykonaniem w roku poprzedzającym rok budżetowy (jednostka, rozdział, paragraf)
 - c) Porównanie planowanych wydatków poszczególnych jednostek z przewidywanym wykonaniem w roku poprzedzającym rok budżetowy (jednostka rozdział, grupa wydatków)

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 107 z późn. zm.) Rada Powiatu określa tryb prac nad projektem uchwały budżetowej ustalając w szczególności:

1. Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem budżetu powiatu,
2. Obowiązki powiatowych samorządowych jednostek organizacyjnych w toku prac nad projektem budżetu powiatu,
3. Wymaganą szczegółowość projektu,
4. Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu powinien przedstawić Radzie Powiatu, przedkładając projekt uchwały budżetowej.

Podstawę prawną podjęcia niniejszej uchwały stanowi ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 z późn. zm.) art. 234, który upoważnia Radę Powiatu do określenia trybu prac nad projektem uchwały budżetowej.

W związku z powyższym podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

Sprawę prowadzi:

Wydział Budżetu i Finansów